

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Pucku**

**WNIOSEK
o przyznanie dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka
przebywającego w rodzinie zastępczej/rodzinnym domu dziecka***

1. Dane dotyczące dziecka, którego dotyczy wniosek:

Imię i nazwisko:

Wiek:

2. Dane dotyczące wypoczynku:

Miejsce:

Organizator:

Termin:

3. Przyznane świadczenie zamierzam przeznaczyć na pokrycie następujących wydatków szacunkowych:

| Lp | Przedmiot wydatku | Przewidywane koszty |
|-------------|-------------------|---------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| Suma | | |

4. Zobowiązuję się do przedłożenia pracownikowi PCPR w Pucku w terminie 30 dni od otrzymania świadczenia rozliczenia z poniesionych kosztów wraz z załączeniem dowodów zakupu wnioskowanych rzeczy (według załączonego wzoru).
5. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku w sprawie ustalenia zasad udzielania świadczeń dla rodzin zastępczych i prowadzących rodzinny dom dziecka, wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
6. Proszę o realizację świadczenia na nr rachunku bankowego:

*właściwe podkreślić

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

ROZLICZENIE

dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka
przebywającego w rodzinie zastępczej/rodzinnym domu dziecka*

| Lp. | Zakupiona rzecz | Poniesione koszty | Numer faktury / dowodu zakupu |
|-------------|-----------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| Suma | | | x |

Data złożenia wniosku:

Załączam kopie dowodów zakupu w ilości:

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)